

Základní škola a Mateřská škola Kuchařovice, příspěvková organizace,
Okružní 297, 669 02 Kuchařovice

ROČNÍ PLÁN ŠKOLY

2024/2025



Obsah

1. ÚVOD.....	2
2. ZAMĚSTNANCI ŠKOLY	3
3. ROZVRHY HODIN	4
4. UČEBNÍ PLÁN ŠKOLY	9
5. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2024/2025	10
6. PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH TERMÍNŮ	11
7. PROJEKTY A PLÁNOVANÉ AKCE.....	12
8. ZÁJMOVÉ ÚTVARY	15
9. PLÁN KONTROLNÍ ČINNOSTI	16
10. OBLAST PERSONÁLNÍ	21
11. OBLAST MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ.....	21
12. OBLAST SPOLUPRÁCE A PUBLIC RELATIONS.....	22

Schválen pracovníky školy dne 15. 10. 2024

1. ÚVOD

Roční plán práce ZŠ slouží k tomu, aby každý pracovník měl možnost si kdykoliv připomenout hlavní záměry v činnosti školy v horizontu školního roku. Cílem plnění jednotlivých úkolů plánu je to, aby škola byla kvalitní službou pro rodiče a žáky v oblasti vzdělávání, výchovy a stravování. Úroveň školy je dána úrovní práce každého pracovníka.

INFORMACE O NAŠÍ ŠKOLE

V naší škole klademe velký důraz na komplexní rozvoj dětí, a proto jsme vytvořili unikátní vzdělávací koncepci, která spojuje hudební výchovu s pohybovými aktivitami. Naším cílem je nejen rozvíjet hudební dovednosti a rytmické cítění, ale také podporovat fyzickou zdatnost a zdravý životní styl našich žáků.

Hudební výchova a hudební a rytmické dovednosti jsou u nás na prvním místě. Děti se učí hrát na různé rytmické nástroje, zpívat a rozvíjet svůj hudební sluch, veřejně prezentovat své dovednosti a získávat cenné zkušenosti s veřejným vystupováním.

Dirigování a rytmizování

jsou skvělé aktivity, které nejenže poskytují zábavu, ale také rozvíjí různé dovednosti a schopnosti, jež podporují kreativitu, hudební a motorické dovednosti, zlepšují paměť a soustředění. Jsou to skvělé způsoby, jak mohou děti objevovat svět hudby a zároveň posilovat důležité dovednosti, které pro ně budou prospěšné v mnoha dalších oblastech života. Dětem v přípravné třídě poskytuje pravidelnou individuální výuku těchto dovedností prostřednictvím kvalifikovaného pedagoga HV.

Kromě hudby se zaměřujeme na **sport a pohybové dovednosti**. Nabízíme dětem širokou škálu sportovních aktivit, od tradičních týmových her až po individuální cvičení v hodinách TV. Naši žáci mají možnost vyzkoušet si různé pohybové aktivity, při kterých mohou ukázat své pohybové schopnosti a týmového ducha.

Vzhledem k postupnému snižování celkové fyzické zdatnosti dětí, jejich všeobecných pohybových schopností, dovedností a oslabení imunity, jsme se v naší škole rozhodli podpořit zdravý a aktivní způsob života. Škola v Kuchařovicích nabízí speciální tréninkové programy pro malé děti, které jsou zaměřeny na rozvoj základních pohybových dovedností. Aktivitami v těchto

trénincích jsou chytání, házení, válení sudů, práce s míčem. Naše tréninky jsou vedeny zkušenými trenéry, kteří dbají na bezpečnost a individuální přístup ke každému dítěti. Pohybovými aktivitami zvyšujeme fyzickou a psychickou odolnost dětí, což vede k ochraně jejich zdraví, zvyšuje odolnost vůči nemocem, rozvíjí jejich fyzickou zdatnost a psychickou vyrovnanost. Zdravý životní styl a pravidelný pohyb jsou klíčové pro správný vývoj a celkovou pohodu dětí. Chceme naše děti povzbudit, aby si vytvořily zdravé návyky, které jim budou sloužit celý život.

Věříme, že propojení hudby a pohybu přináší dětem nejen radost, ale také přispívá k jejich celkovému rozvoji. Naše škola je místem, kde se děti učí s nadšením a kde mohou naplno rozvíjet své talenty

Naším cílem je vybavit žáky základními vědomostmi, dovednostmi, schopnostmi a návyky potřebnými pro život. Pro zdravý vývoj dítěte je důležitý pravidelný rytmus dne, týdne i roku. Pravidelnost a opakující se činnosti vytvářejí u dětí vnitřní jistotu a vyrovnanost. Chceme být školou, kde se všichni budou cítit příjemně a bezpečně. Snažíme se budovat a udržovat bezpečné klima.

Naším cílem je vzbudit u žáků zájem o vše nové, aby se nebáli komunikovat s ostatními, aby si byli vědomi vlastní ceny, aby vnímali život kolem sebe jako celek, aby dokázali zaujmout svůj vlastní názor a dokázali ho obhájit a zároveň při tom nemysleli pouze na vlastní potřeby. Naším cílem není pouze to, aby žáci přistupovali k životu aktivně a hlavně optimisticky, ale aby získali schopnost učit se po celý život a z objevování nového se radovat. Směřujeme k tomu, aby naši absolventi byli vybaveni takovými znalostmi, vědomostmi a kompetencemi, které zajistí jejich úspěšnost v dalším vzdělávání a přispějí ke zvýšení kvality jejich života.

2. ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

Pedagogičtí pracovníci:

Mgr. Bulínová Jitka	ředitelka školy	speciální pedagog
Mgr. Iva Kopečná	třídní učitelka přípravné třídy	výchovný poradce
Mgr. Eliška Tušlová	třídní učitelka I. třídy (1. a 5. ročník)	metodik prevence
Mgr. Monika Fárková	vychovatelka ŠD	
Bc. Bára Bulínová	učitelka HV (DPČ)	
Mgr. Marek Vystrčil	IT pracovník (DPP)	

Nepedagogičtí pracovníci:

Věra Laušová	sekretářka
Bc. Jitka Chobotová	účetní
Blanka Konecká	uklízečka

3. ROZVRHY HODIN

Rozvrh hodin – Mgr. Jitka Bulínová

	0 7:00 - 7:45	1 8:00 - 8:45	2 8:55 - 9:40	3 10:00 - 10:45	4 10:55 - 11:40	5 11:50 - 12:35	6 12:45 - 13:30
Po	RANNÍ DRUŽINA P.T.	ČJ 1/5 I.K	ČJ 1/5 I.K				
Út	RANNÍ DRUŽINA P.T.	ČJ 1/5 I.K	ČJ 1/5 I.K				
St	RANNÍ DRUŽINA P.T.	ČJ 1/5 I.K	ČJ 1/5 I.K				
Čt	RANNÍ DRUŽINA P.T.	ČJ 1/5 I.K					
Pá	RANNÍ DRUŽINA P.T.						

Rozvrh hodin – Mgr. Eliška Tušlová

	0 7:00 - 7:45	1 8:00 - 8:45	2 8:55 - 9:40	3 10:00 - 10:45	4 10:55 - 11:40	5 11:50 - 12:35	6 12:45 - 13:30
Po				M 1/5 I.K	VV1/5 I.K	ČJS/5 I.K	
Út				M 1/5 I.K	VV - P.T. P.T.	ČJS/5 I.K	INF I.K
St				M 1/5 I.K	SP 1/5 I.K	AJ/5 I.K	
Čt			ČJ/1, M/5 I.K	ČJS 1/5 I.K	VV - P.T. P.T.	AJ/5 I.K	
Pá		ČJ/1, VV/5 I.K	M 1/5 I.K	AJ 1/5 I.K		ČJS/5 I.K	





















Rozvrh hodin – Mgr. Iva Kopečná

	0 7:00 - 7:45	1 8:00 - 8:45	2 8:55 - 9:40	3 10:00 - 10:45	4 10:55 - 11:40	5 11:50 - 12:35	6 12:45 - 13:30
Po		PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA		
Út		PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	TV 1/ TV 5		
St		PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA		
Čt		PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	TV 1/ TV 5		
Pá		PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA	PŘÍPRAVNÁ TŘÍDA		

Rozvrh hodin – Bc. Bára Bulínová

	0 7:00 - 7:45	1 8:00 - 8:45	2 8:55 - 9:40	3 10:00 - 10:45	4 10:55 - 11:40	5 11:50 - 12:35	6 12:45 - 13:30
Po							
Út							
St							
Čt							
Pá		HV / P.T. HUDEBNA	HV / P.T. HUDEBNA	HV / P.T. HUDEBNA	HV 1/5 HUDEBNA		

Rozvrh hodin - přípravná třída

	1 8.00-8.45	2 8.55-9.40	3 10.00-10.45	4 10.55-11.40
Po	 Řízená činnost-Kop./PT	 Konstruktivní hry-Kop./PT	 Pobyt venku-Kop./PT	 Tělesná výchova-Kop.
Út	 Řízená činnost-Kop./PT	 Konstruktivní hry-Kop./PT	 Pobyt venku-Kop./PT	 Výtvarná výchova-Tuš./PT
St	 Řízená činnost-Kop./PT	 Konstruktivní hry-Kop./PT	 Pobyt venku-Kop./PT	 Tělesná výchova-Kop.
Čt	 Řízená činnost-Kop./PT	 Konstruktivní hry-Kop./PT	 Pobyt venku-Kop./PT	 Výtvarná výchova-Tuš./PT
Pá	 Hudební výchova-Bul.B./hudebna Řízená činnost-Kop./PT	 Hudební výchova-Bul.B./hudebna Řízená činnost-Kop./PT	 Hudební výchova-Bul.B./hudebna Řízená činnost-Kop./PT	 Tělesná výchova-Kop.

Rozvrh hodin - 1. ročník

	1 8.00-8.45	2 8.55-9.40	3 10.00-10.45	4 10.55-11.40	5 11.50-12.35	6 12.45-13.30		
Po	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	VV Tuš./I. K				
Út	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	TV Kop.				
St	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	SP Tuš./I. K				
Čt	ČJ Bul./I. K	ČJ Tuš./I. K	ČJS Tuš./I. K	TV Kop.				
Pá	ČJ Tuš./I. K	M Tuš./I. K	AJ Tuš./I. K	HV Bul. B./I.K.				

Rozvrh hodin - 5. ročník							
	1 8.00-8.45	2 8.55-9.40	3 10.00-10.45	4 10.55-11.40	5 11.50-12.35	6 12.45-13.30	
Po	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	VV Tuš./I. K	ČJS Tuš./I. K		
Út	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	TV Kop.	ČJS Tuš./I. K	INF Tuš./I. K	
St	ČJ Bul./I. K	ČJ Bul./I. K	M Tuš./I. K	SP Tuš./I. K	AJ Tuš./I. K		
Čt	ČJ Bul./I. K	ČJ Tuš./I. K	ČJS Tuš./I. K	TV Kop.	AJ Tuš./I. K		
Pá	ČJ Tuš./I. K	M Tuš./I. K	AJ Tuš./I. K	HV Bul. B./I.K.	ČJS Tuš./I. K		

Mgr. Monika Fárková – vychovatelka školní družiny

	ŠD
PONDĚLÍ	11.40 – 16.00
ÚTERÝ	11.40 – 16.00
STŘEDA	11.40 – 16.00
ČTVRTEK	11.40 – 16.00
PÁTEK	11.40 – 16.00

Věra Laušová – sekretářka

PONDĚLÍ	8.00 – 10.00
ÚTERÝ	8.00 – 10.00
STŘEDA	8.00 – 10.00
ČTVRTEK	8.00 – 10.00
PÁTEK	8.00 – 10.00

Blanka Konecká – uklízečka

PONDĚLÍ	13.00 – 17.00
ÚTERÝ	13.00 – 17.00
STŘEDA	13.00 – 17.00
ČTVRTEK	13.00 – 17.00
PÁTEK	13.00 – 17.00

4. UČEBNÍ PLÁN ŠKOLY

PŘEDMĚT	ROČNÍK				
	počet hodin v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	5.
ČESKÝ JAZYK	9	9	8	7	7
ANGLICKÝ JAZYK	1	1	3	3	3
MATEMATIKA	4	5	5	5	5
INFORMATIKA	-	-	1	1	1
ČLOVĚK A JEHO SVĚT	1	2	3	3	-
VLASTIVĚDA	-	-	-	0	2
PŘÍRODOVĚDA	-	-	-	0	2
HUDEBNÍ VÝCHOVA	1	1	1	1	1
VÝTVARNÁ VÝCHOVA	1	1	1	2	2
TĚLESNÁ VÝCHOVA	2	2	2	2	2
SVĚT PRÁCE	1	1	1	1	1
CELKEM HODIN	20	22	25	25	26

1. ROČNÍK	1.	2.	3.	4.	5.
PONDĚLÍ	ČJ	ČJ	M	VV	
ÚTERÝ	ČJ	ČJ	M	TV	
STŘEDA	ČJ	ČJ	M	SP	
ČTVRTEK	ČJ	ČJ	ČJS	TV	
PÁTEK	ČJ	M	AJ	HV	

5. ROČNÍK	1.	2.	3.	4.	5.	6.
PONDĚLÍ	ČJ	ČJ	M	VV	ČJS	
ÚTERÝ	ČJ	ČJ	M	TV	ČJS	INF
STŘEDA	ČJ	ČJ	M	SP	AJ	
ČTVRTEK	ČJ	M	ČJS	TV	AJ	
PÁTEK	ČJ	M	AJ	HV	ČJS	

5. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2024/2025

	OBDOBÍ	POPIS
1. pololetí	2. září 2024 (pondělí)	Zahájení školního roku
	29. a 30. října 2024 (úterý, středa)	Podzimní prázdniny
	23. prosince 2024 (pondělí) – 3. ledna 2025 (pátek) vyučování začne v pondělí 6. ledna 2025	Vánoční prázdniny
	30. ledna 2025 (čtvrtek)	Konec 1. pololetí, předání vysvědčení
	31. ledna 2025 (pátek)	Pololetní prázdniny
2. pololetí	3. února 2025 (pondělí)	Zahájení 2. pololetí
	10. února 2025 (pondělí) - 16. února 2025 (neděle)	Jarní prázdniny
	17. dubna 2025 (čtvrtek)	Velikonoční prázdniny
	27. června 2025 (pátek)	Konec školního roku, předání vysvědčení
	28. června 2025 (sobota) - 31. srpna 2025 (neděle)	Hlavní prázdniny
	1. září 2025 (pondělí)	Zahájení školního roku 2025/2026



6. PŘEHLED NEJDŮLEŽITĚJŠÍCH TERMÍNŮ

PEDAGOGICKÉ RADY:

30. 9. 2024

27. 11. 2024

22. 1. 2025

23. 4. 2025

25. 6. 2025

PROVOZNÍ PORADY:

Dle potřeby a aktuální situace.

RODIČOVSKÉ SCHŮZKY a KONZULTACE:

20. 11. 2024

15. 1. 2025

16. 4. 2025

18. 6. 2025

A dále dle individuální potřeby a domluvy.

7. PROJEKTY A PLÁNOVANÉ AKCE

měsíc	akce
ZÁŘÍ	Sportem k lepší kondici
	Logická olympiáda
	Poznáváme okolí Kuchařovice
	Exkurze do meteorologické stanice
	Svatováclavské posvícení - projektový den + Obec Kuchařovice
	Dirigujeme a rytmizujeme
ŘÍJEN	MP Znojmo - Do školy bezpečně
	Den seniorů
	Pečení pro seniory - projekt
	Beseda v knihovně
	Exkurze do vinohradu
	Drakiáda ŠD
	Podzimní venkovní výzdoba školy-projekt ŠD
	Literární program 5. ročníku pro přípravnou třídu a 1. ročník
	Podzimí prázdniny
LISTOPAD	Svatý Martin-projektový den + Obec Kuchařovice
	Slavnostní pasování prvňáčků
	Beseda v knihovně
	Vánoční focení ZŠ + MŠ
	Jsem laskavec - sbírka pro psí útulek
	Podzimní venkovní výzdoba školy-projekt ŠD
	Nejsou "Dušičky" jako Halloween? - ŠD
PROSINEC	Mikulášská besídka
	Slavnostní rozsvěcení vánočního stromu - program ZŠ + MŠ
	Den otevřených dveří, ukázk. hodiny pro rodiče
	Třídní vánoční besídka a tvoření
	Divadelní představení
	Beseda v knihovně
	Pečení perníčků - projekt
	Exkurze - Hvězdárna a plantárium Brno (5. ročník)
	Vánoční venkovní výzdoba školy - projekt ŠD
	Vánoční prázdniny

LEDEN	Slaviček - třídní kolo
	Divadelní představení
	Beseda v knihovně
	Zimní vekovní výzdoba školy - projekt ŠD
	Tři králové - projektový den ŠD
	Pololetní prázdniny
ÚNOR	Třídní kolo Slavička
	Třídní kolo recitační soutěže
	Masopust - průvod masek + Obec Kuchařovice
	Beseda v knihovně
	Maškarní ve ŠD
	Jarní prázdniny
BŘEZEN	Ukázkové hodiny pro děti z MŠ
	Beseda v knihovně
	Divadelní představení
	Beseda v knihovně
	Barevné dny
	Jarní venkovní výzdoba školy-projekt ŠD
DUBEN	Den Země - projektový den
	Divadelní představení
	Beseda v knihovně
	Pálení čarodějnic + Obec Kuchařovice
	Včely - projektový den
	Jarní venkovní výzdoba školy-projekt ŠD + velikonoční tvoření
	Velikonoční prázdniny
KVĚTEN	Jarní koncert pro rodiče
	Divadelní představení
	Exkurze - JM
	Focení
	Sportovní den
	Letní venkovní výzdoba školy - projekt ŠD

	Beseda v knihovně
ČERVEN	Den dětí
	Školní výlet
	Letní venkovní výzdoba školy - projekt ŠD
	Letní slavnost
	Beseda v knihovně

V průběhu školního roku: hudební programy, výtvarné soutěže, Matematický klokan, třídíme odpad, preventivní programy pro 1. stupeň, celoroční projekt "Čtení nás baví", plavecký výcvik aj.

Termíny akcí jsou orientační. Nadřazený tomuto plánu je týdenní plán.

Besedy a setkání s osobnostmi na téma a motto školy: „PER ASPERA AD ASTRA“.

8. ZÁJMOVÉ ÚTVARY

Vzhledem k nízkému počtu pedagogického personálu probíhá většina odpoledních aktivit v rámci školní družiny nebo průběžně dle potřeby a tématu např. v rámci projektových dnů, akcí pořádaných společně s Obcí, rodiči aj.

Zájmový útvar	Den v týdnu /vedoucí kroužku/	Čas
KUCHAŘOVICKÉ HVĚZDIČKY	ČTVRTEK Jitka Bulínová	13.00 – 13.45
NÁBOŽENSTVÍ (NENÍ NEPOVINNÝ PŘEDMĚT)	PÁTEK P. Marek Coufal	14.00 – 15.00

AKTIVITY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ
JSME TO, CO UMÍME!

KREATIVNÍ PONDĚLÍ

- tvoříme
- kreslíme
- vyrábíme

SPORTOVNÍ ÚTERÝ

- rozvíjíme své pohybové schopnosti a dovednosti
- sportovní hry
- závodivé hry
- tanec
- venkovní hry a aktivity

RELAXAČNÍ STŘEDY

relaxujeme
a posloucháme hudbu,
čteme a vyprávíme
pohádky

HUDEBNĚ-DRAMATICKÝ ČTVRTEK

- ZPÍVÁME
- RECITUJEME
- DRAMATIZUJEME
- RYTMIZUJEME

SPOLEČENSKÝ PÁTEK

- hrajeme deskové a společenské hry
- dramatizace
- komunitní kruh

9. PLÁN KONTROLNÍ ČINNOSTI

Smyslem kontrolní činnosti je zkvalitnění všech oblastí života školy, tj. výchovně – vzdělávacího procesu, provozu školy a stravování. Kontrolu je nutné provádět taktně, avšak důsledně. Efektivní kontrola musí být systematická, komplexní, objektivní a neohrožující. Výsledkem kontroly a monitorování je hodnocení. Plán kontrol obsahuje veřejnou a neveřejnou část. Veřejná část je celý tento plán krom přílohy č. 1 Neveřejná část PLÁN HOSPITACÍ /viz příloha č. 1/

Každý vedoucí pracovník provádí kontroly na svém úseku dle náplně práce, pokud zjistí nedostatek, informuje o tom neprodleně ředitelku školy a společně se domluví na zlepšení či odstranění nedostatku.

Ředitelka školy	Mgr. Jitka Bulínová	úsek Základní škola
Zástupkyně školy MŠ	Daniela Vystrčilová	úsek Mateřská škola
Vedoucí školní jídelny	Jaroslava Švejcarová	úsek Školní kuchyň + jídelna

PLÁN ČINNOSTÍ

- Na prvním místě veškeré činnosti školy stojí kvalitní a efektivní výuka a výchova. Tomuto je nutno podřídit veškerou činnost každého jednotlivce
- Ze strany ředitelky vytvářet solidní podmínky pro práci každého pracovníka i žáka.
- Za základ veškeré výchovné činnosti považovat partnerský vztah učitele resp. vychovatele a žáka.
- Vyučovat podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „PER ASPERA AD ASTRA“
- Věnovat individuální přístup žákům s poruchami učení.

- Vytvářet materiální, personální i finanční podmínky pro rozvoj zájmové činnosti žáků jako prevence sociálně patologických jevů.
- Pozornost věnovat hygieně – pobyt na čerstvém vzduchu, pitný režim, tvorba rozvrhu, práce v hodině. Umožnit volné členění vyučovacích hodin při dodržení učebního plánu.
- Využívat PC pro podporu výuky, mít dobrý přehled o výukových programech ve škole, umět je ovládat a zařazovat je do vyučovacích hodin i při odpočinkových aktivitách.

I. ÚKOLY V JEDNOTLIVÝCH OBLASTECH ŽIVOTA ŠKOLY

A. VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
každý učitel odpovídá za výsledky práce ve svém předmětu	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
volba metod a forem práce k dosažení cílu je výhradně v režii každého ped. pracovníka, při volbě metod je však nezbytné dodržet hygienická, psychologická i fyziologická hlediska s přihlédnutím k charakteru předmětu a vybavení školy, využívat metod, které zvyšují podíl účasti žáků na VVP	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
Ve VVP se zaměřit zejména na - utváření solidního partnerského vztahu učitel – žák - využívání didaktické techniky včetně PC a internetu, rozvoj digitálních kompetencí - motivaci žáku - rozvoj logického myšlení - spojení školy s praxí - pravidelné zařazování cyklického opakování - efektivní formy prověřování vědomostí žáku - pěstovat schopnost veřejné prezentace - propojení ZŠ, MŠ a přípravné třídy	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy + zástupkyně v MŠ

B. PÉČE O NADANÉ ŽÁKY A ŽÁKY SE SPEC. VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
PÉČE O TALENTOVANÉ ŽÁKY - individuální přístup v hodinách i mimo ně - zapojení do soutěží	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy

- zapojení do mimoškolní činnosti			
PÉČE O ŽÁKY S PORUCHAMI UČENÍ - individuální přístup v hodinách i mimo ně - tzv. doučování mimo vyučování /dle potřeby/ - individuální plán, PPP	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy

C. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ, NEGATIVNÍ JEVY

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
Chování žáků se při pobytu ve škole řídí Školním řádem	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
Upravit Školní řád na základě připomínek pracovníků školy, žáků i jejich rodičů	Ředitelka	Září	Ředitelka školy
Plnit minimální preventivní program	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
Důsledně a okamžitě spolupracovat s rodinou při odhalování negativních jevů /šikana, kouření.../	TU + Ředitelka	Průběžně	Ředitelka školy
Bezodkladně a důsledně řešit přestupky žáků ve škole	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy

D. SPOLUPRÁCE S RODINOU

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
Spolupráci s rodinou považovat za nejdůležitější součást výchovného působení	TU Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
Pro rodiče uspořádat třídní schůzky a přátelská posezení rodič – žák - učitel	TU	Září Listopad Leden Duben Červen	Ředitelka školy
Umožnit rodičům účast na vyučování	Ped. pracovník	Průběžně	Ředitelka školy
Při řešení problémů využít všech možností /návštěva v rodině.....apod/	TU + Ředitelka	Průběžně	Ředitelka školy
Zajistit den otevřených dveří	Ped. pracovníci	Květen	Ředitelka školy

E. ŘÍZENÍ ŠKOLY

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
Školu řídit týmově	Ped. pracovníci	Průběžně	Ředitelka školy
uplatňovat demokratický systém řízení s bezpodmínečným plněním přijatých úkolů (při projednávání mlčet nebo souhlasit a pak věci	Všichni pracovníci	Průběžně	Ředitelka školy

kritizovat je nepřijatelné)			
-----------------------------	--	--	--

F. BOZP, PO

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
Provést proškolení pracovníků v BOZP a PO	Odborník	Září	Ředitelka školy
Sjednávat revize dle harmonogramu	Zástupkyně ZŠ	Průběžně	Ředitelka školy
Prokazatelně poučit žáky o BOZ	Vyučující daného předmětu	Září + před akcemi školy	Ředitelka školy + Zástupkyně MŠ
Závady ohrožující život opravovat okamžitě	Školnice	Průběžně	Ředitelka školy
Prokazatelně poučit žáky o BOZ v době prázdnin	TU	Průběžně	Ředitelka školy
Všechny úrazy okamžitě zapisovat do knihy úrazů	Všichni pracovníci	Průběžně	Ředitelka školy

G. ROZVOJ MATERIÁLNĚ TECHNICKÉHO ZÁZEMÍ

ÚKOL	PROVEDE	TERMÍN	KONTROLA
Provádět vybavování školy dle možností rozpočtu školy	Ředitelka + Zástupkyně MŠ	Průběžně	Ředitelka školy
Promyšleně a velmi úsporně doplňovat pomůcky a materiál	Ředitelka + učitelka pověřená vedením MŠ	Průběžně	Ředitelka školy
Pokračovat v údržbě budov dle finančních možností	Školnice	Průběžně	Ředitelka školy

II. Hospitace-náhledy do hodin

Hospitace se provádějí na základě rozpisu, v případě potřeby či na pozvání vyučujícího.

Úkolem hospitační činnosti je zjišťovat úroveň VVP ped. pracovníka školy a přijímat opatření k odstranění případných nedostatků. Výstupem je zápis na tiskopisu s popsáním průběhu hodiny, zjištěnými klady, problémy a nedostatky (pokud jsou), se závěry pro další postup, podpisem hospitovaného a hospitujícího.

Při hospitační činnosti se zaměřujeme zejména na tyto oblasti:

- adekvátnost cílu a metod jejich dosažení
- vztah učitele a žáka
- užívání aktivizujících metod a forem práce
- rozvíjení smyslu žáku pro spolupráci a kooperaci
- čtenářská gramotnost
- využívání moderních digitálních technologií
- prostor žákům k vyjádření
- využití moderních technických prostředků (IT).

III. Písemné práce žáků

Každý učitel před vtištěním takové práce její obsah projedná s ředitelkou školy, případně nedostatky opraví. V jeden den mohou psát žáci jen jednu písemnou práci. /Nutná domluva pedagogů/. Každá práce je bodována a oznamována. Písemná práce podepsaná od rodiče je předána ředitelce školy ke kontrole a poté uschována.

NÁZEV PRÁCE	TERMÍN VYPRACOVÁNÍ ZE STRANY ŽÁKŮ	TERMÍN ODEVZDÁNÍ ŘEDITELCE	Z JAKÉHO PŘEDMĚTU /JAKÝ ROČNÍK/
POLOLETNÍ PÍSEMNÁ PRÁCE	LEDEN 2024	24. 1. 2025	ČJ, M /2. – 5. ročník/ PRV /3. ročník/ VL, PŘ /4. a 5. ročník/
ZÁVĚREČNÁ PÍSEMNÁ PRÁCE	ČERVEN 2024	20. 6. 2025	ČJ, M /2. – 5. ročník/ PRV /3. ročník/ VL, PŘ /4. a 5. ročník/

IV. Kontrola třídní administrativy

	KDY	KDO
TŘÍDNÍ KNIHY	POSLEDNÍ PRACOVNÍ DEN V MĚSÍCI	ŘEDITELKA
ZÁZNAMY O PRÁCI V NEPOVINNÉM PŘ.	POSLEDNÍ PRACOVNÍ DEN V MĚSÍCI	ŘEDITELKA
TŘÍDNÍ VÝKAZY + KATALOGOVÉ LISTY	PRŮBĚŽNĚ	ŘEDITELKA
ŽAKOVSKÉ KNÍŽKY	POSLEDNÍ PRACOVNÍ DEN MĚSÍCE	TŘ. UČ.
KONTROLA SEŠITŮ ŽÁKŮ	PRŮBĚŽNĚ	ŘEDITELKA

V. Kontrola tříd, nástěnek a interiéru školy

Průběžně /ředitelka

Na výzdobě interiérů se podílí všichni ped. zaměstnanci.

Za výzdobu interiéru v ZŠ zodpovídá paní vychovatelka Mgr. Monika Fárková a třídní učitelky 1. stupně a přípravné třídy.

VI. Kontrola úklidu a údržby školy /zahrady/:

Běžnou kontrolu provádí ředitelka školy denně.

V případě zjištění nedostatku projednají nápravu se školnicí. V opakovaných případech je proveden zápis s přesným popisem problému a návrhem na opatření a podpisy kontrolovaného a kontrolora.

10. OBLAST PERSONÁLNÍ

- podpora dalšího vzdělávání pedagogů, využívání a vzájemné předávání získaných poznatků a zkušeností, vzájemné lektorování a využití potenciálu pg. pracovníků
- přátelské a empatické prostředí jako klíčový faktor pro klima na pracovišti motivace a vnitřní zainteresovanost všech pracovníků, kteří se aktivně podílejí na zkvalitňování a chodu celé školy
- rozvoj osobnosti učitele jako nejzásadnějšího faktoru pro výsledek edukačních procesů stabilní a kvalitní kolektiv postavený na vzájemné důvěře a přátelství jasný a průhledný způsob odměňování - práce nad rámec povinností, pracovitost, spolehlivost a kreativita, ochota aplikovat moderní vyučovací metody

11. OBLAST MATERIÁLNĚ TECHNICKÁ

- zvelebování vnitřního i venkovního prostředí školy, nákup sportovního náčiní, učebních pomůcek, pomůcek pro výuku HV, hraček a didaktických her

12. OBLAST SPOLUPRÁCE A PUBLIC RELATIONS

Spolupráce se zřizovatelem je pro školu v Kuchařovicích stěžejní a zásadní, neboť určuje kvalitu školy a atmosféru v obci. Cílem je obnovit a trvale získat důvěru obce, která je pro školu nejdůležitějším partnerem. Utvářet školu jako důležité kulturní centrum obce. Vzájemná provázanost a spolupráce postavená na partnerství a kooperaci. Škola se bude podílet na tvorbě obecního Zpravodaje, plakátech kulturních akcí, pravidelně přispívat články a fotografiemi a Radu obce systematicky informovat o situaci a dění ve škole.

Kulturní a společenské akce - intenzivně se podílet se na jejich konání a organizaci, zapojit školu do dění v obci a obec do dění ve škole. Vštěpovat žákům kulturu, lidové zvyky a tradice obce, aby budoucí generace nebyla lhostejná k dění v rodné víscce. Využít prostředí venkovské školy, kde mají žáci a jejich učitelé blízko k přírodě a tradicím. Společné kulturní, sportovní a zážitkové akce, provázanost mezi školou a veřejností. Den seniorů, Vítání občánků, vánoční program, karneval a Dětský den, pravidelné besedy s občany Kuchařovic aj.

Spolupráce s rodiči - zaměřit se na aktivní spolupráci a otevřenou komunikaci s rodiči. Ve spolupráci s mateřskou školou a školní družinou pořádat společné akce pro rodiče, děti a žáky.

Netradiční rodičovské schůzky a přátelská setkání, tripartity, konzultační hodiny pro rodiče žáků ZŠ a dětí MŠ.

Přiblížit se veřejnosti na webových stránkách, přispívat články do znojemských novin a prezentovat se tak širší veřejnosti také ve městě Znojmě. Navázat spolupráci s okolními mateřskými školami a nabídnout rodičům budoucích prvňáčků plnění školní docházky v klidném a povzbuzujícím prostředí malé školy - vysvětlit výhody a bonusy vzdělávání v malém typu školy. Pořádat pravidelně Dny otevřených dveří a ukázkové vyučování, kdy mohou být rodiče a přátelé školy přítomni ve výuce.

Zajistit spolupráci s vyšším stupněm ZŠ, kam budou přecházet žáci z pátého do šestého ročníku, umožnit návštěvu žáků v budoucí škole.

V Kuchařovicích dne: 15. 10. 2024

Mgr. Jitka Bulínová, ředitelka školy